Министерство образования и науки республики казахстан

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РГП «Костанайский  государственный  университет  им. А. Байтурсынова»  Экономический факультет |  | Утверждаю  Проректор по учебной работе и  новым технологиям обучения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Абсадыков  \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013\_\_\_ г. |

#### Кафедра управления и делового администрирования

## Рабочая учебная программа

# дисциплины Менеджмент

# специальность 5В050700 - Менеджмент

всего кредитов 4

Костанай, 2014

# Рабочая учебная программа составлена Мустафиной А.С., к.э.н., ст. преподавателем, на основании типовой программы по дисциплине «Менеджмент», утвержденной РУМС Протокол № 2 от 19.06.2011 г.

20.05. 2014 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры управления и делового администрирования от 20.05.2014 г. протокол № 5а

Зав. кафедрой А. Мустафина

Одобрена методическим советом экономического факультета

от 23.05.2014 г. протокол № 5

Председатель методического совета Г. Панина

1 Данные о дисциплине:

Дисциплина «Менеджмент» является обязательной, профилирующей дисциплиной.

Данная дисциплина раскрывает содержание управления, формирует комплекс знаний об управлении, вырабатывает конкретные навыки осуществления различных видов управленческой деятельности.

Пререквизиты: экономическая теория, организация бизнеса,

Постреквизиты: микроэкономика, макроэкономика, управление трудовыми ресурсами, производственный менеджмент.

Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины - является обучение студентов теоретическим знаниям в области управления и формирования навыков практики менеджмента.

Задачи:

- знакомство с основами зарубежного и отечественного менеджмента;

- овладение инструментарием менеджера;

- знакомство с теориями и принципами системного управления организацией (предприятием).

**В результате изучения курса студенты должны**

знать:

-природу управленческих процессов;

- сущность управленческого труда, функциональные обязанности менеджера, распределение ответственности по уровням управления;

- принципы построения и функционирования организации;

- содержание и способы реализации основных функций управления;

- систему критериев эффективного функционирования системы управления современной организацией.

уметь:

- системно представлять проблемы реализации достижений современной науки менеджмента;

- реализовать свои знания на конкретных объектах производства и сферы услуг;

- принимать решения, исходя из настоящих требований к деятельности организации

владеть навыками:

-управления собой, партнерами, персоналом;

- критического анализа и творческого решения управленческих проблем;

- стимулировать персонал на основе содержательных и процессуальных теорий мотивации;

быть компетентными:

-в части практического применения полученных знаний

в отношении конкретных организаций

2 Содержание дисциплины

1 **Менеджмент как вид деятельности** Определение менеджмента. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Практические предпосылки возникновения менеджмента, его роль в развитии современного производства. Политические и экономические предпосылки развития менеджмента в Республике Казахстан. Основные черты менеджмента. Менеджмент как наука и искусство, основные тенденции развития управления. Виды менеджмента: производственный менеджмент, финансовый менеджмент, инновационный менеджмент, инвестиционный менеджмент, антикризисный менеджмент, международный менеджмент и др.

Принципы менеджмента. Основные функции менеджмента. Менеджер как субъект управленческой деятельности. Роль менеджера в организации.

**2** **Школы научного менеджмента** Исторические предпосылки и периодизация в развитии менеджмента. Признание управления наукой и самостоятельной областью исследования. Подходы к управлению. Подход с позиции выделения различных школ в управлении: научной школы, административной школы, школы человеческих отношений, поведенческой школы, школы науки управления (количественных методов).

Системный подход и его представители. Условия управляемости в системах. Процессный подход, его характеристика. Функциональный подход к управлению. Ситуационный подход, его представители и их вклад в теорию управления.

**3 Организация как объект управления** Понятие организации. Основные черты и виды организаций. Формальные и неформальные организации. Общие характеристики организаций (наличие ресурсом, зависимость от внешней среды, разделение труда, необходимость управления). Горизонтальное и вертикальное разделение труда.

Предпринимательство в системе менеджмента. Модель современного менеджера. Основные роли руководителя по Минцбергу.

Основные уровни организации. Определение управления Предприниматели в качестве управляющих. Предпринимательское управление. Управление, направленное на успех. Внутренняя среда организации: цели, структура, задачи, технология, люди. Внешняя среда организации: среда прямого воздействия и среда косвенного воздействия. Характеристики внешней среды.

**4 Коммуникации и управленческая деятельность**

Понятие информации. Информация как предмет управленческой деятельности и основа коммуникаций. Основные принципы, задачи и функции внутрифирменной информации. Роль коммуникации в управлении. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в системе менеджмента.

Коммуникационный процесс. Элементы и этапы процесса коммуникаций. Межличностные и организационные коммуникации. Типы общения и типы организаций. Барьеры общения и пути их устранения. Развитие делового общения. Личностные и профессиональные факторы общения.

**5 Управленческие решения в процессе менеджмента**

Управленческое решение. Роль решения в процессе менеджмента. Понятие и классификация управленческих решений. Программируемые и непрограммируемые решения. Функции, которые выполняют управленческие решения. Факторы, влияющие на качество управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

Этапы процесса принятия решения. Методы принятия решений. Основные факторы оптимизации решения. Принятие решения в условиях неопределенности. Последствия решений: оценка и предвидение.

**6 Стратегическое и тактическое планирование в системе менеджмента** Понятие и состав функций управления. Подходы к классификации функций управления (операционный, структурный, системный). Операционный подход - основа классификации функций менеджмента. Стратегическое планирование: сущность, основные виды управленческой деятельности в рамках процесса стратегического планирования

Модель стратегического планирования. Выбор миссии. Ценности и цели. Оценка и анализ внешней среды. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. Разработка стратегических альтернатив в выбор стратегии. Социальные и экономические факторы стратегического планирования. Стратегическое планирование и разработка программ. Тактическое планирование. Процедура разработки тактического плана. Оценка стратегического плана. Процесс реализации стратегии.

**7 Организация как функция управления**

Организация как функция менеджмента. Полномочия и ответственность. Распределение и делегирование полномочий и ответственности в системе менеджмента. Классическая концепция организационных полномочий. Полномочия и власть. Линейные и аппаратные полномочия. Типы административного аппарата.

Организационная структура управления. Понятие и типы организационных структур. Проектирование организационной структуры. Этапы организационного проектирования. Признаки бюрократии и факторы се исключения. Функциональная организационная структура, ориентированная на потребителя. Рациональная организационная структура. Централизованные и децентрализованные организации.

**8 Мотивация как функция управления** Понятие мотивации, её значение и эволюция. Современные теории мотивации. Мотивация, стимулирование и активизация. Главные и второстепенные факторы мотивации. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей по Маслоу; двухфакторная теория Герцберга; теория МакКлелланда. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, теории справедливости, модель Портера-Лоулера. Основные выводы процессуальных теорий мотивации для практики управления.

**9 Контроль в системе менеджмента** Сущность и смысл контроля. Объективная необходимость контроля. Виды контроля и их характеристики. Процесс контроля. Этапы процесса контроля. Разработка нормативов и стандартов. Сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами. Экономический анализ в системе контроля. Выявление изменений. Разработка корректирующих действий.

Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективности контроля: стратегическая направленность контроля, соответствие делу, своевременность, гибкость, экономичность.

Информационное обеспечение контроля. Системы автоматического автоматизированного и неформализованного контроля.

**10 Управление деятельностью человека и управление группой**

Группы и их значимость в организации. Понятие малой группы. Модели образования и развития малых групп. Формальные и неформальные группы. Хоторнские эксперименты. Выводы Хоторнского эксперимента.

Механизм образования и развития неформальных организаций. Их характеристика. Общее и различия формальных и неформальных организаций. Управление неформальной организацией. Причины вступления людей в неформальные организации. Трудности и выгоды, связанные с неформальными организациями. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Полномочия и комитеты. Управление с помощью комитетов.

**11 Влияние и власть**

Руководство в организации. Управление и лидерство. Определение лидерства. Влияние и власть. Сущность власти и её необходимость. Баланс власти. Формы власти и влияния. Власть, основанная на принуждении: её положительные и отрицательные стороны. Власть, основанная на вознаграждении. Понятие положительного подкрепления и её недостатки. Законная власть и принятие решения. Недостатки использования законной власти. Традиции в организации.

Власть примера. Понятие харизмы. Характеристики харизматической личности. Экспертная власть. Влияние через разумную веру. Ограниченность метода разумной веры. Убеждение и участие. Определение убеждения и сущность её влияния. Основные инструменты влияния. Эффективное убеждение. Сильные и слабые стороны влияния путём убеждения. Влияние через участие. Ориентация на потребности высокого уровня.

**12 Основы лидерства и стиля руководства**

Природа и определения понятия лидерства. Сущность лидерства. Лидерство и управление. Лидер и менеджер. Эффективный лидер и эффективный менеджер. Обзор теорий лидерства (подход с позиции выделения личных качеств руководителя, поведенческий подход, ситуационный подход).

Поведенческий подход: понятие стиля руководства, разновидности стиля и факторы его определяющие. Авторитарный, демократичный и либеральный стили руководства. Основные положения теории «X» и теории «Ү» .

Четыре стиля руководства по Лайкерту, ориентированных на человека. Характеристика стилей руководства согласно управленческой решетки Блэйка и Мутона.

Ситуационный подход: ситуационная модель Ф. Фидлера. теория "путь-цель" Т.Митчела и Р.Хауса, теория "жизненного цикла" П.Херси и К.Бланшара, теория принятия решений Врума и Йеттона. Адаптивное руководство.

**13 Основы теории конфликтов** Понятие конфликта. Природа и содержание конфликта в организации.

Определение конфликта. Причины конфликта предпринимательства в зарубежных странах. Первоначальные и современные концепции конфликта.

Конфликтная ситуация и его составные элементы: участники и объект конфликта и его свойства. Конфликтная ситуация и инцидент. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликта.

Типы конфликтов. Внутриличностный конфликт и источники его возникновения.

Межличностный конфликт и формы его проявления. Причины возникновения.

Конфликт между личностью и группой. Причины возникновения конфликта между личностью и группой.

Межгрупповой конфликт. Причины возникновения межгруппового конфликта в организации: недостатки организационной структуры, конфликт целей.

Методы разрешения конфликта. Структурные методы: разъяснение требований к работе, координационные и интеграционные механизмы, общеорганизационные комплексные цели, структура системы вознаграждений.

Межличностные стили разрешения конфликта: уклонение, сглаживание, принуждение, компромисс, решение проблемы. Ситуационная модель разрешения конфликта.

3 Список рекомендуемой литературы

Основная:

1. Мескон и др. Основы менеджмента. - М.: «Дело», 2000.
2. Под ред. Кубаева К.Е. Теория и практика управления. - Алматы: «Қазақ уиверситеті», 2005.
3. Веснин В.Р. Менеджмент: Учебник. - 2-е изд. - М.: «Проспект», 2004.
4. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник. - 3-е изд –М: «Экономист», 2003.- 528 с.

5. Гапоненко Т. В. Управленческие решения. Учебное пособие. М.: «Феникс», 2008.- 288 с.

Дополнительная:

1. Лапыгин Ю. Н., Лапыгин Д. Ю. Управленческие решения. - М.: «Эксмо», 2009. - 448 с.
2. Гончаров В.И. Менеджмент: учеб. Пособие. - Мн.: «Мисанта», 2003.
3. Дафт Р. Управленческие решения. Секреты успеха. - М., 2008.
4. Лукин Л.Н. - Разработка управленческих решений Учебное пособие. - М., 2006. - 244с.
5. Виханский О.С., Наумов А.И. Практикум по курсу «Менеджмент». - М.: «Гардарики», 2003.
6. Граждан В.Д. Теория управления: Учеб. Пособие. - М.: «Гардарики», 2004.
7. Большаков А.С. Менеджмент. - СПб., 2000.

8. Вачугов Д.Д. Практикум по менеджменту: учеб.пособие. - М.: «Высш.шк.», 2004.

9. Гейтс Б. Бизнес со скоростью мысли - М.: ЭксМО - Пресс, 2001. - 480с.  
 10.Тургинбаева А.Н. Менеджмент в малом бизнесе. Учебное пособие. - Алматы: «Казак университеті», 2003. - 151 с.

**4. Приложение**

Программы обучения (Syllabus) для обучающихся по дисциплине